

Số: /TB-UBND

, ngày tháng năm 2025

THÔNG BÁO

Tiếp nhận viên chức về công tác tại các trường mẫu giáo, tiểu học và trung học cơ sở trên địa bàn huyện Tiên Phước năm 2025

Căn cứ nhu cầu đội ngũ năm học 2025-2026 của ngành Giáo dục và Đào tạo huyện Tiên Phước; để kịp thời bổ sung đội ngũ giáo viên năm học 2025 – 2026 cho các trường mẫu giáo, tiểu học và trung học cơ sở trên địa bàn huyện; UBND huyện Tiên Phước thông báo nhu cầu tiếp nhận viên chức ngành giáo dục ngoài huyện về công tác tại các trường trên địa bàn huyện năm 2025, cụ thể như sau:

1. Số lượng: 26 viên chức, cụ thể:

- Mẫu non – Mẫu giáo: 02 chỉ tiêu, gồm:

+ Giáo viên Mẫu non: 02 chỉ tiêu

- Tiểu học: 15 chỉ tiêu, gồm:

+ Giáo viên Tiểu học: 10 chỉ tiêu

+ Giáo viên Tin học: 01 chỉ tiêu

+ Giáo viên Âm nhạc: 01 chỉ tiêu

+ Giáo viên Tiếng Anh: 02 chỉ tiêu

+ Giáo viên Mỹ thuật: 01 chỉ tiêu

- Trung học cơ sở: 09 chỉ tiêu, gồm:

+ Giáo viên Toán cấp THCS: 02 chỉ tiêu

+ Giáo viên Vật lý cấp THCS: 01 chỉ tiêu

+ Giáo viên Ngữ văn cấp THCS: 02 chỉ tiêu

+ Giáo viên Lịch sử cấp THCS: 01 chỉ tiêu

+ Giáo viên Địa lý: 01 chỉ tiêu

+ Giáo viên Mỹ thuật: 01 chỉ tiêu

+ Giáo viên Âm nhạc: 01 chỉ tiêu

2. Điều kiện, tiêu chuẩn đề nghị tiếp nhận

- Đảm bảo sức khỏe để công tác.

- Được cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng vào biên chế và bổ nhiệm vào chức danh nghề nghiệp viên chức tính đến thời điểm tiếp nhận.

- Được cơ quan, đơn vị nhận xét, đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên trong 3 năm học gần nhất và không trong thời gian bị xem xét xử lý kỷ luật, hoặc trong thời gian thi hành kỷ luật, tạm đình chỉ công tác.

- Về trình độ chuyên môn:

Tốt nghiệp Đại học Sư phạm trở lên theo đúng chuyên ngành phù hợp với bộ môn cần tiếp nhận *(hoặc có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành)*.

3. Hồ sơ đề nghị tiếp nhận (02 bộ hồ sơ)

- Đơn đề nghị tiếp nhận;
- Văn bản thống nhất cho chuyên công tác của cơ quan, đơn vị nơi viên chức đang công tác;
- Sơ yếu lý lịch *(theo mẫu 2C-BNV/2008)* có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền;
- Quyết định tuyển dụng, bổ nhiệm vào hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; quyết định lương gần nhất *(bản sao có chứng thực)*.
- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí đề nghị tiếp nhận;
- Bản sao các danh hiệu thi đua, khen thưởng (nếu có);
- Nhận xét, đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ 03 năm gần nhất;
- Các loại giấy tờ có liên quan khác.

4. Thời gian, địa điểm nhận hồ sơ

- Thời gian: Từ ngày ký Thông báo đến hết **ngày 20/5/2025**. Chỉ nhận đối với những hồ sơ đầy đủ theo yêu cầu và không trả lại hồ sơ nếu không được xét chọn. Hồ sơ được bỏ vào phong bì và ghi rõ số điện thoại liên hệ. Hồ sơ có thể nộp qua đường bưu điện.

- Địa điểm nhận hồ sơ: Phòng Giáo dục và Đào tạo, huyện Tiên Phước, số 81 Huỳnh Thúc Kháng, huyện Tiên Phước, tỉnh Quảng Nam.

Mọi chi tiết xin liên hệ Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Tiên Phước, điện thoại: 0235.3.884.295./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Sở GD&ĐT;
- Thường trực Huyện ủy;
- TT HĐND huyện;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- CT và các PCT huyện;
- Phòng Nội vụ;
- Cổng thông tin điện tử huyện;
- CPVP;
- Lưu: VT, GDĐT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Dương Đức Lin