

KẾ HOẠCH

Tổ chức phiên chất vấn tại kỳ họp thứ 12, Hội đồng nhân dân huyện khoá XII, nhiệm kỳ 2021 - 2026

Thực hiện Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019; Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân ngày 20 tháng 11 năm 2015, sau khi thống nhất tại cuộc họp liên tịch chuẩn bị kỳ họp 12; Thường trực Hội đồng nhân dân huyện xây dựng kế hoạch tổ chức phiên chất vấn tại kỳ họp thứ 12 với nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích: Nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác giám sát của Hội đồng nhân dân huyện thông qua hoạt động chất vấn và trả lời chất vấn. Tăng cường trách nhiệm của UBND huyện, các cơ quan, ban, ngành trong việc giải quyết những vấn đề trong quá trình điều hành phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

2. Yêu cầu: Nội dung chất vấn phải cụ thể, thiết thực, ngắn gọn, rõ ràng, tập trung vào những vấn đề được đông đảo cử tri quan tâm liên quan trực tiếp đến đời sống, an sinh xã hội và quá trình điều hành của các cơ quan quản lý nhà nước. Qua chất vấn và trả lời chất vấn làm rõ trách nhiệm của các thành viên UBND huyện và người đứng đầu các cơ quan hữu quan, đồng thời xác định rõ biện pháp, thời gian giải quyết đối với những vấn đề được chất vấn, tạo sự chuyển biến tích cực trong chỉ đạo, điều hành.

II. NỘI DUNG, TRÌNH TỰ, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN PHIÊN CHẤT VẤN:

1. Nội dung vấn đề chất vấn

- Lĩnh vực Giáo dục - Đào tạo:

+ Giải pháp nào để chấm dứt tình trạng dạy thêm, học thêm nhằm xây dựng môi trường giáo dục trong sạch, lành mạnh, nâng cao chất lượng giáo dục trong nhà trường.

+ Việc thừa, thiếu giáo viên ở các cấp học, nhất là thiếu số lượng giáo viên ở bậc học Tiểu học (thiếu 105 giáo viên) đã ảnh hưởng đến công tác giảng dạy như thế nào? Giải pháp khắc phục vấn đề này trong thời gian tới?

+ Số lượng học sinh giỏi của huyện đạt giải tại các cuộc thi của tỉnh, quốc gia qua các năm gần đây giảm so với trước kia hoặc đạt giải nhưng thành tích không cao. Phải chăng chất lượng giáo dục mũi nhọn của huyện đã giảm sút. Làm thế nào để nâng cao chất lượng giáo dục, đặc biệt là chất lượng giáo dục mũi nhọn, giáo dục

toàn diện của huyện trong thời gian đến đề nghị UBND huyện, Phòng Giáo dục – Đào tạo định hướng rõ và nêu các giải pháp thực hiện.

+ Công tác tổ chức thực hiện nguồn ngân sách đã giao Phòng Giáo dục – Đào tạo về mua sắm sách, trang thiết bị lớp 3, 7 năm 2022 và mua sắm sách, trang thiết bị lớp 4, 8 năm 2023; kinh phí mua sạp ngủ, bàn ghế của năm 2022, 2023 đến nay vẫn chưa thực hiện. Đề nghị UBND huyện, Phòng Giáo dục – Đào tạo nêu rõ nguyên nhân và giải pháp thực hiện.

- Lĩnh vực Xây dựng cơ bản:

+ Tình hình nợ đọng xây dựng cơ bản trên địa bàn huyện ở mức cao. Giải pháp và phương án xử lý nợ trong thời gian đến.

+ Các công trình, dự án do đơn vị thi công là Công ty cổ phần tư vấn và kỹ thuật xây dựng Đại Bình An và Công ty Cổ phần Xây dựng công trình Đại Lộc thực hiện, đến nay đã giải quyết như thế nào. Giải pháp thực hiện các công trình này trong thời gian đến.

+ Việc tạm ứng và thu hồi tạm ứng kinh phí phục vụ cho việc triển khai các công trình, dự án đã đảm bảo đúng quy định chưa? Kế hoạch thu hồi kinh phí tạm ứng đã hết hạn nhưng chưa đảm bảo khối lượng để thanh toán thực tế.

+ Hầu hết tất cả các dự án khai thác quỹ đất trong các năm gần đây đều chậm tiến độ dự án, thậm chí có dự án được gia hạn nhưng tiến độ thi công vẫn không đảm bảo; việc khảo sát các điều kiện thực hiện của một số công trình, dự án chưa đảm bảo được yêu cầu (như địa điểm, khớp nối hạ tầng, hành lang giao thông,...). Cần nêu rõ trách nhiệm, nguyên nhân và giải pháp nào để tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc để thực hiện các dự án khai thác quỹ đất có hiệu quả.

2. Cách thức, thời gian chất vấn và trả lời chất vấn

- Đại biểu HĐND huyện nêu câu hỏi chất vấn và nội dung để làm rõ thêm các vấn đề đã được gợi ý trong vòng 01- 02 phút/đại biểu.

- Thời gian trả lời chất vấn cho mỗi câu hỏi từ 05 - 07 phút.

- Sau khi trả lời chất vấn, đại biểu HĐND huyện có thể phát biểu tranh luận (thời gian tranh luận và trả lời như trên). Thường trực HĐND huyện đề nghị UBND huyện quan tâm chỉ đạo việc chuẩn bị nội dung và phân công lãnh đạo UBND và các Ủy viên UBND huyện trả lời chất vấn theo đúng quy định.

3. Thời gian: Tổ chức phiên chất vấn và trả lời chất vấn vào sáng ngày 14 tháng 7 năm 2023 (ngày làm việc thứ hai kỳ họp thứ 12)

4. Thành phần: Đại biểu HĐND huyện và các cơ quan, đơn vị, địa phương liên quan đến nội dung chất vấn.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thường trực HĐND huyện: Chủ trì và chỉ đạo chuẩn bị nội dung và các điều kiện cần thiết tổ chức phiên chất vấn. Chỉ đạo các Ban của HĐND huyện, Văn phòng HĐND&UBND huyện theo dõi, đôn đốc việc trả lời và thực hiện các nội dung chất vấn của UBND huyện và cơ quan chuyên môn của UBND huyện.

2. Ủy ban nhân dân huyện: Chỉ đạo các cơ quan chuyên môn tham mưu xây dựng báo cáo của UBND huyện về trả lời các nội dung chất vấn gửi Thường trực Hội đồng nhân dân huyện (qua Văn phòng HĐND&UBND huyện) **trước ngày 07/7/2023**. Đồng thời, chuẩn bị nội dung báo cáo về số liệu, các tài liệu liên quan về nội dung chất vấn để gửi đại biểu.

3. Các Ban HĐND, Tổ đại biểu HĐND huyện:

- Khảo sát, nắm tình hình và nghiên cứu tham mưu với Thường trực HĐND huyện các nội dung cần bổ sung, làm rõ trong nội dung chất vấn và báo cáo trả lời chất vấn; giải pháp, biện pháp khắc phục những tồn tại, vướng mắc.

- Nghiên cứu các nội dung chất vấn, tham gia chất vấn tại phiên chất vấn kỳ họp thứ 12.

- Tổ trưởng các Tổ đại biểu các trách nhiệm quán triệt đến các đại biểu trong tổ của mình triển khai thực hiện nội dung chất vấn.

4. Văn phòng HĐND & UBND huyện tham mưu cho Thường trực HĐND huyện chỉ đạo, tổ chức phiên chất vấn tại kỳ họp thứ 12 bảo đảm thời gian, nội dung đề ra; chuẩn bị văn bản, tài liệu và các điều kiện cần thiết để tổ chức thành công phiên chất vấn.

Trên đây là kế hoạch tổ chức chất vấn tại kỳ họp thứ 12, Hội đồng nhân dân huyện khoá XII. Thường trực HĐND huyện yêu cầu các UBND huyện và cơ quan, đơn vị có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- TTHU, TT HĐND, UBND, UBMTTQVN huyện;
- Các cơ quan chuyên môn thuộc huyện;
- Đại biểu HĐND huyện;
- CPVP, CV;
- Lưu: VT, HĐ.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH